

راهنمای نحوه تکمیل فرم های گزارشات تولید نهال در طرح مردمی کاشت یک میلیارد درخت (فرم های شماره ۱ تا ۵)

۱- فرم های شماره ۴-۱ پایان هر فصل (سه ماهه) تکمیل گردد (برای نهالهای تولید شده از تاریخ ۱۴۰۲/۳/۱ به بعد و همچنین تولید نهال قبل از این تاریخ در ستون نهالهای باقی مانده از سنوات قبل) فرمهای شماره ۲-۱ مربوط به تولید نهال بخش دولتی (نهالهایی که توزیع آنها در اختیار اداره کل میباشد) و فرم های ۴-۳ مربوط به تولید نهال بخش های خصوصی (نهالهایی که توزیع آنها خارج از اختیار اداره کل میباشد)

۲- **در فرم شماره ۱** در ستون نهال تولید شده، آمار نهالهای تولید شده بخش دولتی (اعم از امانی، امانی/ پیمانی و یا پیمانی) به تفکیک ریشه لخت و گلدانی که از تاریخ ۱۴۰۲/۳/۱ نسبت به تولید آن اقدام شده قید میگردد و در ستون بعدی آن تعداد نهال تولید شده به تفکیک ریشه لخت و گلدانی که قبل از تاریخ فوق بصورت دولتی در نهالستانهای تحت مدیریت اداره کل تولید شده اند ذکر خواهد شد.

۳- **در فرم شماره ۲** آمار نهالهایی که در فرم شماره ۱ ذکر شده به تفکیک نوع گونه برای هر یک از نهالستانهای دولتی تحت مدیریت اداره کل قید خواهد شد.

۴- **در فرم شماره ۳** آمار نهالهای تولید شده بخش خصوصی به تفکیک ریشه لخت و گلدانی که از تاریخ ۱۴۰۲/۳/۱ نسبت به تولید آن اقدام شده قید میگردد و در ستون بعدی آن تعداد نهال تولید شده به تفکیک ریشه لخت و گلدانی که قبل از تاریخ فوق در نهالستانهای خصوصی تولید شده اند ذکر خواهد شد.

۵- **در فرم شماره ۴** آمار نهالهایی که در فرم شماره ۳ ذکر شده به تفکیک نوع گونه برای هر یک از نهالستانهای بخش خصوصی قید خواهد شد.

۶- فرم شماره ۵ بصورت هفتگی تکمیل و آمار نهالهای تولیدی (اعم از نهالهای جنگلی، بیابانی و مرتعی) ادارات کل از تاریخ ۱۴۰۲/۳/۱ به بعد در آن قید گردد.

۷- جهت تکمیل فرم شماره ۵ ابتدا بر اساس ابلاغ تعهد تولید نهال در سال ۱۴۰۲ طی نامه شماره ۱۴۰۲۴۱۷۱/۴۴ مورخه ۱۴۰۲/۲/۱۶، اداره کل موظف است سهم تولید نهال بخش خصوصی و دولتی را برای خود تفکیک نماید و سپس برنامه ریزی آن بخش از تولید نهال را که بصورت دولتی (چه امانی و یا پیمانی) در نهالستانهای تحت مدیریت خود قرار است انجام دهد را در جدول مذکور (صرف نظر از امتیاز ذکر شده برای هر یک از عناوین) وارد مینماید. مسئولین اداره جنگل و نهالستانها میبایست برای عرصه های خالی از کاشت نهال و سطوح آیش قطعات برنامه ریزی نمایند نه برای کل عرصه نهالستان

۸- در مرحله بعد به منظور برنامه ریزی تولید نهال دولتی باید میزان نهال گلدانی و ریشه لخت خود را تفکیک نموده و همچنین میزان تولید نهال بوسیله بذر (تکثیر جنسی) و قلمه تکثیر غیر جنسی) را جدا محاسبه نماید.

۹- بمنظور محاسبه بذر مورد نیاز بایستی مسئول نهالستان نوع گونه های تولیدی را بر اساس طرح احصاء نموده و سپس باید لیستی تهیه نماید که از هر گونه چه تعداد نهال میبایست تولید نماید. بعد از آن با توجه به درشت دانه و یا ریز دانه بودن بذور هر گونه و اینکه برای تولید تعداد نهالهای مد نظر با شمارش تعداد بذور در هر کیلوگرم، وزن بذور مورد نیاز هر گونه را مشخص و سپس مجموع بذور مورد نیاز را بر حسب کیلوگرم ذکر نمایند. (با در نظر گرفتن حدوداً ۲۰ درصد افت تولید با توجه به شرایط اقلیمی منطقه)

۱۰- برای تولید قلمه نیز میبایست تعداد قلمه مورد نیاز را بر اساس برنامه ریزی مشخص و ذکر نماید. (با در نظر گرفتن حدوداً ۲۰ درصد افت تولید با توجه به شرایط اقلیمی منطقه)

۱۱- جهت تکمیل ستون نهاده های مورد نیاز نیز میبایست ابتدا با توجه به بافت خاک، نسبت به اختلاط کود حیوانی پوسیده و ماسه اقدام نمایند و بر اساس این درصد اختلاط وزن یک کیسه گلدانی پر شده با ابعاد مشخص را ثبت نمایند. سپس با توجه به اینکه چند گرم از وزن کل یک کیسه گلدانی را خاک، کود و یا ماسه اشغال نموده است، برای کل گلدانهای مورد نیاز محاسبه مینماید و در جدول وزن را بر حسب کیلوگرم یا تن قید میگردد. همچنین ممکن است به منظور خاک ورزی یا همان اصلاح خاک در عرصه های زمینی و کرت های کاشت نهال نیز مقداری خاک، کود و یا ماسه مورد نیاز باشد که آن هم جداگانه محاسبه و به سر مجموع آن ستون اضافه خواهد شد.

۱۲- بمنظور تکمیل ستون آماده سازی عرصه و کاشت در فرم شماره ۵ هر استانی با توجه به شرایط اقلیمی و فصل کاشت خود نسبت به تکمیل آن اقدام نماید. بعنوان مثال در مناطق اقلیمی هیرکانی، ایران و تورانی و ارسبارانی اکثراً کشت پائیزه و بهاره (پائیزه در سالجاری و بهاره در سال آتی جزء آمار کاشت در سال زراعی ۱۴۰۲) انجام میشود.

۱۳- در ستون آخر فرم شماره ۵ نیز کمک های اعتباری بخش های خصوصی بعنوان حامیان مشارکت کننده در تولید نهال ذکر میگردد.